





## CONFORMITA' EDILIZIA DELL'ALLOGGIO

Lo stato attuale dell'alloggio è conforme:

- ai titoli edilizi richiamati nei quadri "legittimità dell'alloggio" e "trasformazioni edilizie dell'alloggio" ;

## INCREMENTO ABITANTI NELL'ALLOGGIO PER RESIDENZA O OSPITALITA'

- DI ESSERE A CONOSCENZA che nell'alloggio, oltre alle persone oggi già presenti, chiederanno la residenza o saranno ospitate le persone sotto indicate :

- 1) .....nato/a a .....  
cognome nome luogo di nascita Stato  
il ...../...../.....residente in .....titolare del passaporto che si allega  
data Stato
- 2) .....nato/a a .....  
cognome nome luogo di nascita Stato  
il ...../...../.....residente in .....titolare del passaporto che si allega  
data Stato
- 3) .....nato/a a .....  
cognome nome luogo di nascita Stato  
il ...../...../.....residente in .....titolare del passaporto che si allega  
data Stato
- 4) .....nato/a a .....  
cognome nome luogo di nascita Stato  
il ...../...../.....residente in .....titolare del passaporto che si allega  
data Stato

Pontedera, lì

.....

...L...PROPRIETARIO-A <sup>(1)</sup>

.....

(1) o altro titolare

**Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti o l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi in materia**

## ALLEGATI

a) FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ ;

b) PLANIMETRIA CATASTALE aggiornata in scala 1:200 (da allegare solo nel caso in cui non siano stati citati titoli edilizi) **ED INSERIRE LE MISURE DI CIASCUNA FINESTRA/PORTA FINESTRA PRESENTE NEI LOCALI DELL'ABITAZIONE.**

La domanda oltre che nei Nostri Uffici è disponibile anche sul sito web:

[www.comune.pontedera.pi.it/modulistica](http://www.comune.pontedera.pi.it/modulistica)

Elenco 1° Servizio Edilizia Privata-

[Richiesta-certificato-idoneità-abitativa-RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE.pdf](#)

La domanda dopo la compilazione-sottoscrizione e con allegati tutti i documenti possono essere portati all'ufficio protocollo. L'ufficio è aperto dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 19.00 e il sabato dalle 8.00 alle 13.00.

La domanda dopo la compilazione sottoscrizione e con allegati tutti i documenti necessari può essere inviata a:

Pianificazione e Governo del Territorio e Ambiente / Servizio Attività Edilizia Corso Matteotti, 37 – 56025 – Pontedera (PI)

**Gli uffici sono aperti nei giorni di:**

**Martedì** ore 16.00-17.00, **Mercoledì** ore 11.00-12.00 **Venerdì** ore 12.30-13.30

**Per contattare l'Ufficio: 0587/299208 – 299260 (centralino Comune di Pontedera)**

Kërkesa përveçse pranë Zyrave tona është e disponueshme edhe në faqen e internetit:  
[www.comune.pontedera.pi.it](http://www.comune.pontedera.pi.it) nën faqen “modulistica” e më tej “edilizia”

Kërkesa pas plotësimit duke bashkëngjitur dhe dokumentacionin përkatës mund të dorëzoht në zyrën e protokollit. Zyra qëndron e hapur nga e hena tek e premtja nga ora 8.00 deri në orën 19.00 si dhe të shtunën nga ora 8.00 deri në orën 13.00.

Kërkesa pas plotësimit duke bashkëngjitur dhe dokumentacionin përkatës mund të dërgohet në adresën që vijon:  
Pianificazione e Governo del Territorio e Ambiente / Servizio Attività Edilizia  
Corso Matteotti, 37 – 56025 – Pontedera (PI)

**Zyrat qëndrojnë të hapura në ditët :** të Martën nga ora 16.00 deri ne orën 17.30, të Mërkurën dhe të Premten nga ora 11.00 deri në orën 13.00  
Mund të kontaktoni Zyrenë në numrat: 0587/299209-272 / fax 0587 / 299302

الطلب لا يوجد فقط في مكتبنا بل يوجد أيضا على الموقع الإلكتروني  
بلدية صلة / جداول والخدمات / نشاط البناء [www.comune.pontedera.pi.it](http://www.comune.pontedera.pi.it) الأشكال و البناء  
التطبيق ، يمكن توقيع بعد تجميع كافة المستندات والمرفات أن يقدموا إلى مكتب البروتوكول  
ويمكن تقديم الطلب على الاكتاب ، بعد تجميع كافة المستندات والمرفات لبروتوكول مكتب. المكتب مفتوح من  
الاثنين الى الجمعة 8،00-19،00 والسبت 8،00-13،00  
: ويمكن إرسال الطلب بعد استكمال وتوقيع كافة الوثائق الضرورية مع المرفقات إلى  
كورسو الخدمة ، 37-56025 -- Matteotti حكومة تخطيط الأراضي والبيئة والإنشاءات والبناء الأنشطة  
بونتيديرا (بي)  
مكاتب مفتوحة خلال الأيام التالية : الثلاثاء على الساعة 16:00 حتي 17:30 ، الأربعاء والجمعة على الساعة  
11:00 حتي 13:00  
للإتصال بالمكتب : الهاتف 299209/0587-272 / الفاكس 203992/0587

The application, as well as in our offices, is also available on the website: [www.comune.pontedera.pi.it](http://www.comune.pontedera.pi.it)  
then « modulistica » and then « edilizia ».

The application after being filled with all the other documents can be brought to « ufficio protocollo ».  
The office is opened from monday to friday from 8.00am to 7.00pm and saturday from 8.00am to 1.00pm.  
The application after being filled with all the other documents can be sent to :  
Pianificazione e Governo del Territorio e Ambiente / Servizio Attività Edilizia Corso Matteoti, 37 – 56025  
– Pontedera (PI)

**The offices are opened in this way:** Tuesday 4.00pm–5.30pm, Wednesday-Friday 11.00am–1.00pm  
To contact the office : 0587/299209-272 / fax 0587/299302

La demande, en dehors de nos services, est aussi disponible sur le site web [www.comune.pontedera.pi.it](http://www.comune.pontedera.pi.it)  
puis sur « modulistica » et sur « edilizia ».

La demande une fois remplie et souscrite, ainsi que tous les autres documents peuvent être portés à  
l' « ufficio protocollo ». Ce bureau est ouvert du lundi au vendredi de 8.00 à 19.00 et le samedi de 8.00 à  
13.00.

La demande une fois remplie et souscrite ainsi que tous les documents nécessaires peuvent être envoyés  
à :

Pianificazione e Governo del Territorio e Ambiente / Servizio Attività Edilizia Corso Matteoti, 37 – 56025  
– Pontedera (PI)

**Les bureaux sont ouverts comme suit :** Mardi 16.00 – 17.30, Mercredi-Vendredi 11.00 – 13.00  
Pour contacter le bureau : 0587/299209-272 / fax 0587/299302