

(Allegato A)



COMUNE DI PONTEDERA

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI IDONEI ALLA PROGETTAZIONE , GESTIONE E REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DENOMINATA “COUNT DOWN PARTY 2024”

IL DIRIGENTE

In esecuzione della delibera n. 192 del 23.11.2023 l'Amministrazione intende avviare una manifestazione di interesse per la raccolta di candidature di soggetti interessati all'organizzazione e gestione della manifestazione per i festeggiamenti della notte dell'ultimo dell'anno e di Capodanno 2024 sul territorio comunale.

1. OGGETTO

La presente manifestazione di interesse è finalizzata all'individuazione di soggetti interessati all'organizzazione e gestione della manifestazione per i festeggiamenti della notte di Capodanno 2024 con uno spettacolo di intrattenimento e animazione musicale da svolgersi in Piazza Martiri della Libertà.

A tal fine, gli interessati dovranno presentare, unitamente all'istanza di ammissione, un progetto come meglio dettagliato in seguito.

L'Ente esaminerà le candidature e i progetti presentati al fine di creare un elenco di soggetti idonei alla realizzazione della manifestazione denominata “ Count Down Party 2024, utile al fine di un'eventuale affidamento.

2. DISCIPLINARE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE DEL PROGETTO

I soggetti interessati dovranno presentare un progetto della manifestazione in oggetto che dovrà prevedere a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti modalità esecutive:

2.a – Gestione del profilo artistico e dovrà essere garantita la presenza di:

- una radio o network di copertura minima regionale;
- un intrattenimento sul palco con animazione composto da vocalist e ballerini;
- un servizio Disk Jockey;
- almeno n° 1 artista/cantante appartenente al panorama musicale italiano contemporaneo, di fama nazionale, che abbia minimo due dischi d'oro nel suo repertorio;
- almeno n°2 artisti provenienti dall'esperienza dei talent show televisivi nazionali.

Il soggetto interessato dovrà farsi esclusivo carico della Direzione artistica, provvedendo all'accoglienza degli artisti mediante un adeguato servizio di *hospitality*.

A sostegno della realizzazione dell'evento al fine di aumentare la qualità ed il livello e/o numero degli artisti, il soggetto interessato potrà sostenere economicamente le iniziative proposte anche mediante sponsorizzazioni da parte di soggetti privati che abbiano ricevuto il benestare dell'amministrazione comunale.

2.b – Gestione del profilo tecnico e dovrà essere garantita:

- l'installazione e l'allestimento di strutture complete conformi alle normative vigenti nonché dotate di tutte le attrezzature, materiali e quant'altro occorrente per poter espletare le prestazioni e le performances artistiche richieste fronteggiando gli eventi atmosferici caratteristici della stagione invernale (coperture, confinamenti necessari, ecc.);
- l'installazione dei service tecnici audio e luci secondo quanto richiesto dei rider tecnici degli artisti individuati;
- la realizzazione e l'installazione di impianti elettrici, da realizzare secondo quanto richiesto dai rider tecnici degli artisti individuati e conformi alle norme vigenti, completi e compresi nella prestazione dei contratti di fornitura elettrica o attraverso l'installazione di gruppi elettrogeni a completo onere e carico del soggetto interessato.

Le predette installazioni dovranno – tutte – essere corredate e complete di collaudi, dichiarazioni e certificazioni di rispondenza alla normativa per il pieno soddisfacimento delle competenze della commissione di vigilanza di P.S.

- l'assistenza tecnica qualificata per tutta la manifestazione e per tutti gli eventuali problemi di allestimento e di funzionamento delle strutture e degli impianti;
- l'assistenza tecnica qualificata per tutta la manifestazione, di supporto alla sala operativa di gestione dell'evento;
- la predisposizione di un adeguato piano di comunicazione e promozione della manifestazione-evento attraverso la realizzazione:

-di un impianto pubblicitario anche attraverso maxi impianti pubblicitari e la sua diffusione nel capoluogo di provincia e nei comuni della Valdera,

-la realizzazione di spot radiofonici e massima diffusione nella regione,

- la diffusione on-line tramite tutti i sistemi web;

- le prestazioni di servizio tecnico per la redazione del progetto del piano sicurezza e la sua attuazione, redatto secondo idisposti relativi agli aspetti di safety e security di cui alle circolari emanate dal Ministero dell'Interno, per lo svolgimento della manifestazione da sottoporre alle Autorità ed all'approvazione della Commissione di Vigilanza di Pubblico Spettacolo. Il servizio tecnico in oggetto si dovrà estendere anche alle singole fasi di approvazione del progetto da parte della Commissione di Pubblico Spettacolo ai fini dell'acquisizione del parere di agibilità ex art. 80 TULPS. L'intera prestazione che riguarda la sicurezza deve essere redatta ed eseguita da un tecnico abilitato nelle materie in oggetto a completo carico del soggetto responsabile e dovrà essere coordinata con i pubblici esercizi del centro città, che intendessero nella serata dell'evento organizzare eventi collegati al Capodanno.

2.c – Rispetto della normativa

Il soggetto interessato dovrà svolgere l'attività progettata in piena autonomia organizzativa e gestionale e si dovrà impegnare a conformare le proprie attività e tutte quelle necessarie atte allo

svolgimento dell'evento sia con intervento proprio diretto o avvalendosi di apporti e collaborazioni nel pieno rispetto e attuazione delle norme di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro riconoscendo per qualunque azione la responsabilità unica del soggetto offerente, nonché a rispettare e conformarsi alle normative e disposizioni nazionali e regionali per il settore, osservando gli eventuali Regolamenti e Disciplinari operanti.

Il soggetto interessato dovrà impegnarsi ad organizzare ed assumere la responsabilità organizzativa e gestionale dell'evento *Count Down Party 2024*, ivi compresi gli aspetti finanziari e lavorativi, l'acquisizione dei titoli abilitativi prescritti dalle vigenti normative, l'espletamento degli adempimenti tecnici e amministrativi necessari e quanto occorrente alla buona riuscita dell'evento.

3. CANDIDATURE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare la propria candidatura soggetti pubblici e privati, ivi comprese le associazioni, in possesso dei seguenti requisiti :

3.a- Requisiti generali e di capacità giuridica:

- che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione" di cui agli artt. 67 (commi 1, lett. da a) a g), da 2 a 7 e 8, e 76, comma 8 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 (Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 13/08/2010, n. 136);
- non avere a proprio carico, procedure concorsuali e/o fallimentari oltre a non essere stati dichiarati interdetti o inabilitati;
- non avere debiti, morosità o contenziosi nei confronti del Comune di Pontedera.

3.b- Requisiti professionali:

- esperienza professionale, intendendosi per tale l'esperienza maturata per manifestazioni analoghe a quella in oggetto, documentata anche mediante autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000.

4. LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

La manifestazione denominata "Count Down Party 2024" si svolgerà sul territorio comunale e nello specifico in Piazza Martiri della Libertà a partire dalle ore 22,00 del giorno 31 dicembre 2023 fino alle ore 3,00 del giorno 1 gennaio 2024.

5. MODALITÀ' E TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

5.a -I soggetti interessati possono presentare la loro proposta utilizzando il modello B) allegato al presente avviso quale parte integrante e sostanziale, corredata dei seguenti documenti:

- a) **Curriculum** che documenti le precedenti esperienze di organizzazione e gestione di eventi analoghi.
- b) **Progetto che comprenda** una relazione dettagliata circa la quantificazione e la tipologia delle attività come specificato all'art. 2 del presente avviso, oltre ad ogni altra indicazione utile ad una valutazione da parte dell'Amministrazione corredata di una proposta economica
- c) **Dichiarazione sostitutiva bollo da € 16,00**

Ai sensi dell'art. 6 del nuovo codice dell'Amministrazione digitale C.A.D. (D. Lgs n. 82 del 2005 integrato dal D. Lgs n. 179 del 2012 convertito con modificazione dalla L. 221/2012) i soggetti interessati dovranno necessariamente dotarsi di un indirizzo PEC presso il quale eleggeranno il proprio domicilio.

Il presente avviso e i relativi allegati saranno pubblicati all'Albo Pretorio on-line del Comune di Pontedera e sul sito internet: www.comune.pontedera.pi.it -nella sezione Bandi di gara e contratti per la durata di giorni 6 consecutivi.

Predetto Avviso sarà, inoltre, pubblicato nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Pontedera- Corso Matteotti n. 37- P.Iva 00353170509 tel. 0587/299111.

5.b- Scadenza e modalità di presentazione della manifestazione d'interesse

L'istanza di partecipazione andrà presentata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 29 novembre ore 12,00 **all'indirizzo PEC : pontedera@postacert.toscana.it** farà fede la data di invio della pec, utilizzando il modulo allegato (modello B) al presente avviso quale parte integrale e corredata dei documenti sopra elencati.

6. ISTRUTTORIA ED ESAME DELLE DOMANDE

Le istanze pervenute verranno esaminate e se complete di tutta la documentazione richiesta verranno inserite in un elenco di progetti ritenuti idonei. L'eventuale incompletezza degli allegati sarà verificata e, a seconda della gravità del caso, si procederà a richiedere ed acquisire le integrazioni necessarie o ad escludere l'istanza.

L'amministrazione Comunale procederà successivamente con affidamento diretto interpellando il soggetto interessato tramite la piattaforma regionale START – Sistema Telematico Acquisti regione Toscana.

7. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Il Comune di Pontedera informa la parte, ai sensi del Reg. UE 2016/679, del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 s.m.i e del D. Lgs n. 101 del 10/08/2018, che i dati personali forniti o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo necessario all'attività amministrativa correlata.

8. ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento: Rossi Paola- responsabile del servizio concessioni e sviluppo locale 3° Servizio 1° Settore Tel. 0587299253 – 0587299250 – 0587299605.