

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LISA CARLONI**  
Indirizzo  
Telefono  
Studio:  
Mobile:  
Fax  
E-mail  
Nazionalità italiana  
Data di nascita

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data Da gennaio 2008 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro autonomo
  - Tipo di azienda o settore legale
  - Tipo di impiego Libera professionista iscritta all'Ordine degli Avvocati di Pisa dal 16.11.2007
  - Principali mansioni e responsabilità Avvocato con proprio studio e in piena autonomia nella gestione dei clienti, redazioni atti, pareri e consulenze in ambito giudiziale e stragiudiziale.
- Ambito di attività dello studio:
- diritto **tributario**: gestione pratiche contenziose e non inerenti atti impositivi di ogni tipo notificati dalla Agenzia delle Entrate, quali, a titolo esemplificativo, accertamenti bancari, induttivi, accertamenti valore (imposta di registro, ipotecaria e catastale), con assistenza anche in fase di contraddittorio amministrativo, sia innanzi alla Guardia di Finanza, sia innanzi alla Agenzia delle Entrate (sia presso il Team accertamento sia presso il Team legale), sia presso le Corti di Giustizia Tributarie di primo e secondo grado, nonché contenzioso con Concessionari di Riscossione, quali, a titolo esemplificativo, opposizioni a cartelle esattoriali, intimazioni di pagamento, fermi amministrativi, sia innanzi alle Corti di Giustizia Tributarie, sia innanzi ai Giudici di merito.
  - diritto **civile**: gestione pratiche in ambito giudiziale e stragiudiziale, quali, a titolo esemplificativo, assistenza e redazione contrattualistica nel settore degli appalti, locazioni, compravendite, nonché contenzioso relativo a responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, procedure esecutive mobiliari e immobiliari, diritto di famiglia (successioni, separazioni e divorzi, affidamento prole in generale) recupero crediti nonché infortunistica generale e stradale (risarcimento danni da sinistri mortali; danni conseguenti a lesioni micro e macropermanenti, danno tanatologico, danno di pertinenza del Fondo Vittime della Strada, etc)
- Data Da gennaio 2007 a gennaio 2008
  - Datore di lavoro Studio Legale sito in Ponsacco (PI)
  - Tipo di azienda o settore legale
  - Tipo di impiego Assistenza legale
  - Principali mansioni e responsabilità Assistenza nella redazione di atti giudiziali, pareri *pro veritate*, partecipazioni alle udienze
- Data Da dicembre 2004 a dicembre 2006
  - Datore di lavoro Studio Legale sito in Pisa

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Pratica forense

Assistenza nella redazione di atti giudiziari, pareri *pro veritate*, partecipazioni alle udienze

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data  
Febbraio 2015 – maggio 2015
- Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione  
Master tenuto presso la Facoltà di Giurisprudenza di Pisa denominato "*Gli obiettivi della contabilità*"  
Determinazione reddito d'impresa e criteri di redazione del bilancio di esercizio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Diploma rilasciato dallo Studio Tributario Societario Dott. Bruno Ricci
- Qualifica conseguita  
Gennaio 2005 – novembre 2006
- Data  
Scuola Forense istituita presso l'Ordine degli Avvocati di Pisa
- Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione  
Diritto civile, penale, amministrativo, procedura civile e procedura penale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Attestato di partecipazione
- Qualifica conseguita  
19/10/07
- Data  
Esame di abilitazione per l'esercizio della libera professione presso la Corte di Appello di Firenze
- Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione  
Diritto del lavoro, diritto processuale civile, diritto comunitario, diritto internazionale privato, diritto ecclesiastico, deontologia forense.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Abilitazione alla professione di Avvocato.
- Qualifica conseguita  
18/10/04
- Data  
Università degli Studi di Pisa, facoltà di Giurisprudenza
- Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione  
Tesi in filosofia del diritto: "*Amor facit iustitiam* – Il processo a Gesù"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Laurea magistrale in giurisprudenza
- Qualifica conseguita  
01/07/95
- Data  
Liceo Classico "Virgilio" - Empoli (FI)
- Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione  
Ambito letterario
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Diploma di scuola media superiore
- Qualifica conseguita

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUA

inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Spiccata abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata da molti anni attraverso gli studi superiori/universitari e in oltre quindici anni di attività di lavoro autonomo

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Totale autonomia nella gestione del lavoro e del rapporto coi clienti, le controparti e gli organi giudiziari

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Principali applicazioni in ambiente windows (office, internet explorer, outlook, etc)

PATENTE O PATENTI

PATENTE "B"

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG. U.E. 679/2016

PONTERA, 18 MARZO 2024

LISA CARLONI



