



**COMUNE DI PONTEREDERA**

Provincia di Pisa

---

**4° Settore Servizi di Staff  
4° Servizio PNRR e Cultura**

**BANDO PER LA PRESENTAZIONE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE DI  
MANIFESTAZIONI DI INTERESSE RIVOLTE ALLA REALIZZAZIONE DI  
PROGETTI/INIZIATIVE DI ANIMAZIONE SOCIO-CULTURALE NEL PERIODO  
NATALIZIO/INVERNALE NELLE FRAZIONI DEL COMUNE DI PONTEREDERA**

**ART. 1 OGGETTO DELLA PROCEDURA**

Il Comune di Pontedera intende mettere in atto specifiche azioni di coinvolgimento di soggetti operanti nell'ambito della comunità locale per la realizzazione di funzioni istituzionali, in attuazione del principio di sussidiarietà stabilito dall'art. 118 della Costituzione.

In questo contesto l'amministrazione, così come previsto dall'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi – patrocini ed altri benefici economici" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 27/7/2022, intende procedere alla selezione di progetti/attività presentati da Enti del Terzo Settore con sede legale e/o operativa nel Comune di Pontedera per valorizzare il territorio delle frazioni di Pontedera con progetti di animazione socio-culturale gratuiti da realizzarsi durante le festività natalizie 2024-2025 e/o nei mesi successivi.

Il sostegno ai progetti/attività selezionati consisterà nell'erogazione di contributi secondo le modalità previste dal presente bando e dal sopra citato regolamento.

**ART. 2 SOMME A DISPOSIZIONE**

L'amministrazione mette a disposizione la somma totale di € 24.500,00.

Riconoscerà, in base alla procedura selettiva disciplinata dal presente bando, un contributo economico per un importo massimo di € 3.500 per singolo progetto.

**ART. 3 AMBITO DI INTERVENTO**

Sociale e socio-assistenziale: per l'organizzazione e la gestione di attività e servizi socio assistenziali e per l'avvio e la gestione di iniziative di promozione e educazione sociale (art. 4 co. 2 lett. a) del vigente "Regolamento per la concessione di contributi – patrocini ed altri benefici economici").

**ART. 4 SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE LA DOMANDA E  
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Il presente bando è rivolto agli Enti del Terzo Settore (ETS) con sede legale e/o operativa nel Comune di Pontedera, con la sola esclusione dei partiti politici e delle associazioni sindacali, che possono presentare domanda in forma singola o di partenariato progettuale.

Per Enti del Terzo Settore, ai sensi della vigente normativa, si intendono gli organismi di varia natura giuridica, secondo quanto previsto dall'art. 4 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117.

I soggetti dovranno avere i seguenti requisiti, comprovati a mezzo di autodichiarazione:

- a) **requisiti di capacità tecnica e organizzativa:** capacità, competenze e comprovate esperienze nella realizzazione di attività di animazione socio-culturale;
- b) **requisiti di capacità economica:** idoneità sul piano economico e finanziario.

Inoltre, tali soggetti devono risultare in possesso dei seguenti ulteriori requisiti, comprovati a mezzo di autodichiarazione:

- Inesistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 in quanto compatibili con la natura giuridica e la qualità di Ente del Terzo Settore;
- Insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii., di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, dello stesso D.Lgs. n. 159/2011.

Le manifestazioni di interesse di soggetti privi dei requisiti suddetti non saranno prese in considerazione.

#### **ART. 5 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE**

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione dalla procedura, deve essere presentata utilizzando il modello messo a disposizione dall'amministrazione, conformemente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata dalla fotocopia non autentica di un documento di riconoscimento in corso di validità dello stesso (se non sottoscritta digitalmente), composto da:

- 1) autodichiarazione relativa al possesso dei requisiti previsti dal bando;
- 2) progetto in cui siano definiti gli obiettivi, le principali attività, i beneficiari finali, i risultati attesi e il quadro economico complessivo.

La domanda deve essere trasmessa **entro il 27 novembre 2024** mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: [pontedera@postacert.toscana.it](mailto:pontedera@postacert.toscana.it).

E' ammessa anche la consegna a mano al protocollo dell'Ente entro la stessa data.

Ciascun ETS può presentare una sola istanza di accesso al contributo, pena l'esclusione.

Le istanze pervenute dopo tale termine, e/o con modalità difformi da quelle indicate, non saranno prese in considerazione e quindi escluse dalla selezione.

#### **ART. 6 CRITERI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI**

Le proposte pervenute saranno valutate in base ai seguenti criteri:

1. Capacità, competenze e comprovate esperienze nella realizzazione di attività analoghe; quantità di lavoro svolto o da svolgersi direttamente da parte del soggetto richiedente per lo svolgimento dell'attività programmata e relative modalità di svolgimento; quantità di lavoro svolto o da svolgersi da parte di volontari per lo svolgimento dell'attività programmata; livello di prevalenza dell'autofinanziamento rispetto ad altre forme di sostegno, non solo finanziario, da parte di altri soggetti pubblici. (max 5 punti)
2. Completezza, quantità e qualità delle attività e delle iniziative programmate, rispondenza alle finalità del bando e coerenza con le linee programmatiche dell'amministrazione. (max 10 punti)

3. Carattere di originalità e innovatività della proposta progettuale. (max 5 punti)
4. Livello di coinvolgimento del territorio, grado di rilevanza territoriale dell'attività, destinatari e numero potenziale di fruitori/utenti anche di segmenti diversificati, progettualità a favore di persone in condizioni di fragilità, disoccupate/inoccupate, in carico a servizi sociosanitari territoriali, adulti con disabilità e persone con disturbi dello spettro autistico, in relazione a particolari bisogni non soddisfatti; accessibilità alle persone diversamente abili. (max 10 punti)
5. Radicamento territoriale: conoscenza degli spazi urbani della frazione oggetto del progetto che dimostri le sinergie realizzate e la rete di relazioni costruita con l'amministrazione locale, il privato sociale, i cittadini; radicamento nel territorio della frazione mediante effettivi e duraturi rapporti di collaborazione con il tessuto economico e sociale, presenza attiva e integrata nello stesso territorio nel triennio 2022-2024. (max 10 punti)

Il punteggio minimo affinché una proposta sia collocata utilmente in graduatoria è pari a 30/40.

Saranno dichiarati ammessi al contributo i progetti in ordine di punteggio fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Sulla base dell'ordine di graduatoria e considerando l'ammontare dei contributi erogabili, possono essere concessi anche contributi di importo inferiore rispetto alla richiesta.

Nel caso di associazioni riunite il contributo sarà assegnato all'associazione indicata come capofila, nei confronti della quale il Servizio avrà rapporti gestionali esclusivi.

Entro 7 giorni dalla scadenza del presente bando, il Dirigente del 4° Settore predisponde, sulla base dei suddetti criteri, apposita istruttoria che deve contenere l'indicazione di tutti i soggetti che hanno presentato la richiesta, motivando, per ciascuno di essi, in relazione alla proposta di concessione ed alla relativa quantificazione o al diniego del contributo.

I contributi vengono concessi dalla Giunta con propria deliberazione.

## **ART. 8 MODALITÀ E OBBLIGHI RELATIVI ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ'**

I progetti/attività promossi dai soggetti sulla base di quanto previsto dal presente bando, dovranno essere realizzati nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, nonché di quella inerente specifiche attività (es. somministrazione di alimenti e bevande, tutela dei diritti d'autore etc.).

I beneficiari del contributo:

- effettuano le attività sotto la propria ed esclusiva responsabilità, nel pieno rispetto del progetto presentato e di quanto eventualmente concordato con l'amministrazione comunale;
- predispongono ed attuano le misure idonee a salvaguardare la sicurezza delle persone e delle cose interessate dalle attività svolte, rimanendo responsabili, ai fini di legge, dei danni di qualsiasi genere che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività;
- richiedono eventuali atti autorizzatori necessari alla realizzazione della progetto presentato.

Il Comune di Pontedera resta in ogni caso sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo.

## **ART. 9 MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

I soggetti beneficiari devono presentare alla struttura competente, ai sensi dell'art. 11 del vigente

"Regolamento per la concessione di contributi – patrocini ed altri benefici economici", la rendicontazione dell'iniziativa e delle spese sostenute, anche mediante autocertificazione.

Il beneficiario del contributo può avanzare specifica e motivata richiesta di anticipo del contributo concesso nei casi in cui l'entità e la modalità della spesa da sostenere siano tali che ad esse non si possa far fronte con le risorse a disposizione del beneficiario.

#### **ART. 10 - RESPONSABILITÀ INERENTE AL RILASCIO DI DICHIARAZIONI**

La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni, da parte dei legali rappresentanti, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e/o l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità comporteranno la decadenza dai benefici eventualmente riconosciuti dall'Amministrazione Comunale nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 D.P.R. n.445/2000.

#### **ART. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente avviso e relativi allegati fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali e del D.Lgs 196/2003 nelle parti vigenti e compatibili.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Pontedera o delle imprese espressamente nominate come responsabili o sub responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Pontedera nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

E' diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679).

L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica [protezionedati@comune.pontedera.pi.it](mailto:protezionedati@comune.pontedera.pi.it).

Il Comune di Pontedera è l'Ente referente per lo svolgimento della suddetta istruttoria pubblica e si assume la responsabilità dello svolgimento della medesima in tutte le fasi procedurali.

Responsabile del Procedimento ex L. 241/1990: Dott.ssa Cristiana Bertini, Responsabile del 4 Servizio PNRR e Cultura

Recapito telefonico: Tel. 0587-299273 - email: [c.bertini@comune.pontedera.pi.it](mailto:c.bertini@comune.pontedera.pi.it)